УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора учреждения образования «Брестский • государственный медицинский колледж»

 21.10.2019№ 185-0

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе организации работы над методической темой УО «Брестский государственный медицинский колледж»**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение определяет систему работы над методической темой колледжа, включающей организацию всего процесса, планирование работы цикловых (предметных) комиссий, индивидуальной работы педагогов, формы организации работы, порядок работы и результат проделанной работы.
	2. Работа над методической темой колледжа - это целостная, основанная на конкретном анализе образовательного процесса система действий и мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала педагогического коллектива колледжа в целом и совершенствование образовательного процесса.
	3. Работа педагогов над методической темой - это комплекс мероприятий, направленных на повышение компетентности и профессионального мастерства, на изменение приемов, методов, средств, технологий обучения, основанных на инновационных подходах.
	4. Работа преподавателей над методическими темами является обязательной. Молодые специалисты, начинающие преподаватели работают над методической темой по желанию.
	5. В работе над методической темой колледжа должен осуществляться системно-деятельностный подход.
	6. Контроль работы над методической темой осуществляет заместитель директора по учебной работе.
2. **Цель и задачи**
	1. Целью работы над методической темой является систематическое и системное повышение профессиональной компетенции и педагогического мастерства преподавателей.
	2. . Задачи:
* Совершенствовать профессиональные знания преподавателей
* Овладеть инновационными технологиями обучения и воспитания учащихся
* Изучить и внедрить в практику передовой педагогический опыт
* Совершенствовать в колледже инновационные технологии обучения.
1. **Организация процесса работы над методической темой**
	1. Методическая тема колледжа определяется всеми участниками образовательного процесса и утверждается на педагогическом совете.
	2. Каждая цикловая (предметная) комиссия работает над своей методической темой, сформулированной в контексте методической темы колледжа.
	3. Председатели ЦК составляют поэтапный план работы над методической темой комиссии.
	4. Председатели ЦК, методист обеспечивают организацию работы над методической темой, своевременный выбор темы педагогами в рамках методической темы колледжа и цикловой комиссии, планирование индивидуальной работы; организовывают методические консультации, *промежуточные отчеты.*
	5. Промежуточные и конечные результаты работы (в любой форме) над методической темой могут быть отражены в виде отчетов и докладов; заслушиваются и обсуждаются на заседаниях ЦК ежегодно.
	6. Отдельные результаты (доклады, открытые занятия, методические материалы) как форма обмена опытом рассматриваются на заседаниях ШИЛО.
	7. Вопросы работы над методической темой колледжа периодически рассматриваются на заседаниях педагогического совета колледжа согласно плану работы над методической темой.
2. **Порядок работы над методической темой, основные направления и формы
деятельности**
	1. Выбор методической темы и составление плана работы *(Приложение 1)* осуществляется педагогом в начале учебного года при условии, что работа над предыдущей темой завершена.
	2. Методическая тема преподавателя определяется исходя из следующих факторов:
* актуальности и важности темы, ее теоретического и практического значения для образовательного процесса;
* затруднений или проблем преподавателя в образовательном процессе;
* педагогического стажа преподавателя;
* уровня профессиональной компетенции преподавателя.
	1. Срок работы преподавателя над методической темой определяется индивидуально согласно разработанному плану и может составлять от 1 до 3 лет в зависимости от сложности и объема работ.
	2. Работа над методической темой включает разработку не только теоретических вопросов, но и личный опыт и наработки преподавателя.
	3. Работа над методической темой может состоять из четырех этапов:
* Планово-аналитический (анализ затруднений в педагогической практике, определение темы, планирование работы);
* теоретическое исследование проблемы (работа с методической литературой, работа с Интернет-ресурсами, посещение конференций, семинаров, мастер- классов, консультирование и т.д.);
* практическая отработка необходимых технологий, приемов, методов обучения и т.д.;
* подведение итогов работы над темой, систематизация, обобщение и представление результата.
	1. Основными формами работы педагога над методической темой являются: обучение на повышении квалификации; изучение методической, педагогической литературы, ИКТ; использование Интернет ресурсов; обзор информации по преподаваемой учебной дисциплине, педагогике, психологии; посещение семинаров, конференций, открытых уроков коллег; подготовка сообщений, докладов, рефератов по изучаемой теме; апробация инновационных методов на занятиях; изучение и использование современных педагогических технологий.
	2. Основными формами организации методической работы коллектива над методической темой являются: составление перспективного плана работы над методической темой и на каждый год; анализ и оформление результатов работы; методические недели по единой теме; педагогические чтения; работа временных групп по подготовке к конференциям, педагогическим советам, семинарам; консультации, анкетирование; научно-методические и научно-практические конференции педагогов; школы передового опыта; творческие отчеты педагогов; обобщение опыта.
1. **Подведение итогов работы над методической темой**
	1. Результатом работы над методической темой колледжа и каждого преподавателя являются конкретные продукты и процессы:
* создание эффективных систем управления качеством образования (методические рекомендации, программы, проекты, методики);
* оптимизация и модернизация форм, методов обучения на основе современных педагогических технологий;
* участие в конференциях по обмену опытом, выставках УММ;
* разработанные методические пособия, исследования, программы, авторские программы;
* создание КМО учебных дисциплин, специальностей, практик;

разработанные дидактические материалы (сборники кроссвордов, терминологических словарей, КТК);

* создание КМО учебных дисциплин, специальностей, практик;
* материалы по внеаудиторной работе, издание сборников УИР;
* материалы ЭСО (электронные учебники, уроки-сценарии, фильмы, презентации);
* разработка и проведение открытых занятий, мастер-классов по инновационным технологиям;
* пакеты материалов по педагогическим технологиям.
	1. Материалы по методической теме преподавателей оформляются по установленному образцу (Приложение 2).
	2. Преподаватели, председатель цикловой (предметной) комиссии предоставляют в методический кабинет методические материалы (по окончанию работы над темой) на электронном или бумажном носителе.
	3. Материалы по схожей тематике оформляются в серии «Педагогический всеобуч».
	4. Результативный опыт работы отдельных преподавателей и ЦК изучается, обобщается и распространяется согласно Положению об изучении, обобщении и применении ППО).
	5. Итоги работы над методической темой колледжа изучаются, анализируются, систематизируются, оформляются и рассматриваются на педагогическом совете.
	6. Итоги работы над методической темой колледжа изучаются, анализируются,

УО «Брестский государственный

медицинский колледж»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Мартынюк

21.10.2019

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

УО «Брестский государственный медицинский колледж»

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*М.И.Гаращенко

21.10.2019

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации

*Приложение 1.* План работы над методической темой

|  |
| --- |
| **I. Сущностные характеристики методической темы** |
| **Характеристики методической темы** | **Содержание** |
| 1. Тема работы |  |
| 2. Источник изменений (противоречия, новые средства и технологии обучения, новые условия образовательной деятельности и др.) |  |
| 3. Цель методической темы |  |
| 4. Задачи методической темы |  |
| 5. Предполагаемый результат |  |
| 6. Субъектный результат для учащихся (новые компетенции учащихся, качество знаний, приобретение новых знаний, умений и навыков, формирование различных личностных качеств, освоение различных способов деятельности и т.д.) |  |
| 7. Субъектный результат для учителя (приобретение новых компетенций) |  |

**И. Этапы и план работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Этапы** | **Содержание** | **Сроки** | **Представление промежуточных результатов.** |
| ***1 этап -*** планово- аналитическийг в > | анализ затруднений в педагогической практике, определение темы, планирование работы |  |  |
| ***2 этап*** теоретическое исследование проблемы | работа с методической литературой, работа с Интернет- ресурсами, посещение конференций, семинаров, мастер-классов, консультирование и т.д.) |  |  |
| ***3 этап*** | практическая отработка необходимых технологий, приемов, методов обучения и т.д. |  |  |
| ***4 этап*** | подведение итогов работы над темой, систематизация, обобщение и представление результата |  |  |

*Приложение 2* Титульный лист

: Содержание

1. Введение
2. Аналитический обзор литературы по теме. Теоретические положения темы.
3. Основная часть (личный опыт преподавателя)
4. Заключение
5. Литература